ERFASSUNGSBOGEN UND AUFTRAG

für einen Energieausweis nach **VERBRAUCH FÜR WOHNGEBÄUDE**

für die der Bauantrag **nach** dem 1. November 1977 gestellt worden ist oder mit mehr als 4 Wohneinheiten

AUFTRAGGEBER/RECHNUNGSADRESSE

Name, Vorname: _____

Straße / Hausnummer: _____

PLZ / Ort: _____

Telefon: _____

E-Mail: _____

☐ **Energieausweis und Rechnung ausschließlich per E-Mail Versand gewünscht (8,50 Euro Rabatt)**

ANGABEN ZUM WOHNGEBÄUDE

Straße, Nr., PLZ Ort: _____

Baujahr des Gebäudes: _____ (Datum erster Bauantrag) Anbauten: ☐nein ☐ja, Baujahr

Anzahl der Wohneinheiten: _____ Wohnfläche gesamt _____ m²

Fragen zur Nutzung: Leerstand: ☐nein ☐ja, und zwar von _____ bis _____

ANLASS DER AUSSTELLUNG

☐ Neubau ☐ Vermietung / Verkauf ☐ Modernisierung ☐Sonstiges

ANGABEN ZUM GEBÄUDETYP

☐ Ein-Zweifamilienhaus ☐freistehend ☐ Reihenmittelhaus ☐ Reihenendhaus

☐ Mehrfamilienhaus ☐freistehend ☐ Reihenmittelhaus ☐ Reihenendhaus

☐ Mehrfamilienhaus ☐mit gewerblichen Flächen Anteil Wohnfläche: …….m² / gewerblich: …….m²

☐ Angaben zum Keller ☐ohne ☐unbeheizt ☐beheizt +…….m² zusätzlich, oben nicht enthalten

ANGABEN ZUR HEIZUNGSANLAGE / ANLAGENTECHNIK

Heizung Baujahr: …….. (Siehe Schornsteinfegermessbericht) Brennwert: ☐ nein ☐ ja

Erneuerbare Energie: ☐ nein ☐ ja, und zwar .... (zB., therm. Solaranlage)

Verwendung der erneuerbaren Energie für……

Lüftung/ Kühlung

☐ freie Fensterlüftung ☐ Lüftungsanlage MIT Wärmerückgewinnung

☐ Schachtlüftung ☐ Lüftungsanlage OHNE Wärmerückgewinnung

☐ Anlage zur Kühlung

ANGABEN ZUM WOHNGEBÄUDE UND ZUR HEIZUNGSANLAGE / ANLAGENTECHNIK SIND ZU BELEGEN

Im Rahmen der Ausweiserstellung sind wir verpflichtet, die oben gemachten Angaben durch Unterlagen sowie geeignetes Bildmaterial zu belegen.
Diese unterstützen dabei die Pflichtangaben zu kosteneffizienten Modernisierungsempfehlungen zu geben.

Füllen Sie daher möglichst genau die Angaben auf der Seite „Modernisierungen und Empfehlungen“ aus.

VERBRAUCHSERFASSUNG

Bitte tragen Sie hier Ihre Verbräuche für einen zusammenhängenden Zeitraum von mindestens 36 Monaten ein. Bitte nur den Verbrauch für die Raumbeheizung angeben. Der Haushaltsstrom zählt nicht dazu! Diese Seite bei Bedarf bitte kopieren oder nochmals ausdrucken (**Hinweis**: die jüngste Abrechnungsperiode darf nicht länger als 18 Monate zurückliegen.).

Verbrauch von Gas, Fernwärme oder Strom als Energieträgern zur Raumheizung (Bitte eintragen)

☐ Warmwasserwärmebedarf enthalten ☐ nicht enthalten

Verbrauch	Zeitraum (von – bis)	Verbrauch	Zeitraum (von – bis)

Alternativ sind die **Verbrauchswerte** der Heizenergie (in kWh) für **mindestens 36 komplette, aufeinander folgende Monate** sind in Kopie beigelegt:

☐ 2017 ☐ 2018 ☐ 2019 ☐ 2020 ☐ 2021

Verbrauch von flüssigen und / oder festen Brennstoffen zur Raumheizung

Energieträger
☐ Öl ☐ Flüssiggas ☐ Pellets ☐ Stückholz ☐ Hackschnitzel

Einheit
☐ Liter ☐ Kubikmeter ☐ Kilogramm ☐ Raummeter ☐ Festmeter

☐ Warmwasserwärmebedarf enthalten ☐ nicht enthalten

Energieträger:	**Datum**	**Menge der Zukäufe**	**Bestand**
Anfangsbestand			
Zukauf			
Zukauf			
Zukauf			
Zukauf			
Zukauf			
Zukauf			
Endbestand			

Der **Anfangs- und Endbestand muss bekannt sein**. Ansonsten kann nur ein Bedarfsausweis ausgestellt werden. Preis auf Anfrage.

Bitte beachten Sie die Hinweise auf den folgenden Seiten, bevor Sie unterschreiben!

MODERNISIERUNGEN UND -EMPFEHLUNGEN

Angaben für Modernisierungsempfehlungen

Wurden energetischen Sanierungsmaßnahmen seit dem Baujahr bereits durchgeführt?
☐ Keine ☐ ja, und zwar (**nutzen Sie auch die folgende Tabelle** für genaue Angaben)

……
……
……

Welche Sanierungsmaßnahmen wurden bereits durchgeführt:
Geben Sie uns bitte an, welche Eigenschaften Ihr Gebäude aufweist, damit die gesetzlich vorgeschriebenen Modernisierungsempfehlungen gegeben werden können. Für eine fundierte Empfehlung sind in jedem Fall die Besichtigung des Gebäudes und/oder eine Energieberatung erforderlich. Nur dann kann eine realistische Aussage über sinnvolle und mögliche Sanierungen getroffen werden.

bereits durchgeführt:	Jahr	Dicke der Dämmung	Flächenanteil in %
Dach			
Außenwand			
Außenwanddämmung möglich?	☐ ja	☐ nein, weil	
Fenster			
Kellerdecke			
Kellerdeckendämmung möglich?	☐ ja	☐ nein, weil	
Heizungsanlage		Standort	
Warmwasserbereitung		Standort	
Stückholzkamin		Standort	
Sonstiges:			

Checklisten der erforderlichen Unterlagen

Checkliste **Fotos**

☐ geeignete Aufnahmen, mit denen ein hinreichender Eindruck Ihres Gebäudes sowie ggf. Anbauten dargestellt wird.
☐ geeignete Aufnahmen, mit denen ein hinreichender Eindruck Ihrer Heizungsanlage sowie ggf. weiterer Anlagentechnik dargestellt wird
☐ geeignete Aufnahmen, mit denen ein hinreichender Eindruck bisheriger Modernisierungen dargestellt wird.

Checkliste **Angaben**:

☐ Baujahr des Gebäudes, ggf. Baujahr der Anbauten
☐ Baujahr der Heizungsanlage
☐ beheizte Flächen angegeben
☐ Angaben über bisherige energetische Modernisierungen eingetragen

Checkliste **Unterlagen**:

☐ alle Verbrauchsdaten des Energieversorgers sind eingetragen oder als PDF-Datei beigefügt
☐ Der aktuelle Schornsteinfeger Messbericht ist als PDF-Datei beigefügt
☐ aktuelle Bauantragsunterlagen und oder Angaben zu den Modernisierungen sind als PDF-Datei beigefügt
☐ Die **erforderlichen Unterlagen werden nachgeliefert**, sollte dies für eine Stichprobenkontrolle des Ausweises durch das Deutsche Institut für Bautechnik (DiBt) erforderlich werden.

Die Unterlagen senden Sie bitte digital an: edl@stadtwerke-elmshorn.de)

Herzlichen Dank für Ihre Mitarbeit

Ein Energieverbrauchsausweis kann nur für das gesamte Gebäude, nicht für einzelne Wohnungen erstellt werden. Es ist daher immer der Gesamtverbrauch des Gebäudes maßgeblich. Sollte ein Gebäude über unterschiedliche Heizungsmedien verfügen, z.B. Öl für Heizung und Gas für Trinkwarmwasser, so sind entweder alle Verbräuche anzugeben oder nur der Verbrauch für Heizung ohne Warmwasser. Bitte keine Verbräuche selbst mischen! **Bitte fügen Sie hier unbedingt die Kopien der Abrechnungen bei**.

Energieausweise nach diesem Erfassungsbogen können nur für Wohngebäude mit maximal 10 % Flächenanteil wohnungsuntypischer Nutzungen (Handwerksbetriebe, Läden usw.) erstellt werden. Büros und auch Praxen, die im Wesentlichen eine wohnungstypische Nutzung aufweisen, bleiben hierbei unberücksichtigt (z. B. Anwaltskanzlei, Arztpraxis, usw.). Für alle anderen, also gewerbliche Nutzungen (z. B. Laden, Büro, Labor, usw.) ist ein verbrauchsbezogener Ausweis für Nichtwohngebäude zu erstellen.

HINWEISE ZUM DATENSCHUTZ UND REGISTRIERSYSTEM

Informationen zum sorgsamen Umgang mit Ihren personen- und projektbezogenen Daten:

Wir weisen darauf hin, dass zur Erleichterung des Arbeitsablaufes in unserem Unternehmen Ihre Kontaktdaten (Vor- und Nachnamen, Postadresse, Festnetz- und Mobilnummern, Mailadresse sowie die Adresse des Bauvorhabens) gespeichert werden.
Ebenfalls werden erhaltene Unterlagen oder Dateien sowie die darin enthaltenen Informationen zur Erleichterung des Arbeitsablaufes in unserem Unternehmen digital* gespeichert und ggf. auch an Dritte weitergegeben, sofern Diese direkt oder indirekt mit dem Bauvorhaben betreut sind. Diese Informationen werden in dem Vertrauen weitergegeben, dass dort personen- und projektbezogene Daten ebenfalls vertraulich behandelt werden. Eine Garantie oder Kontrolle über den sorgsamen Umgang Ihrer Daten in Drittunternehmen können wir jedoch nicht übernehmen.
(*für den Zeitraum der Bearbeitung, also von der Auftragserteilung bis zum Zahlungseingang der Schlussrechnung werden Ihre personen- und projektbezogenen Daten im passwortgeschützten Bereich von I-Cloud, Windows-Cloud gespeichert. Anschließend werden Sie auf einer externen Festplatte gespeichert.
Auf Anfrage wird die Löschung Ihrer Daten nach der gesetzlich vorgeschriebenen Frist von 10 Jahren vorgenommen. Eine automatische Löschung ist nicht zwingend vorgesehen.

Registriersystem der Ausweise:

Seit dem Inkrafttreten der EnEV 2013 wurde ein Registriersystem für alle Energieausweise eingeführt. Auch das neue Gebäudeenergiegesetz sieht eine dreistufige Kontrolle für Energieausweise sowie eine einstufige Kontrolle für Inspektionsberichte von Klimaanlagen vor. Die elektronischen Kontrollen (Stufe 1 für Energieausweise) wurden vom Gesetzgeber übergangsweise an das DIBt übertragen. Im Rahmen der stichprobenartigen elektronischen Kontrolle werden auf Anforderung entsprechende Kontrolldaten zu einer konkreten Registriernummer vom Ausweisaussteller dem DIBt übermittelt. In der Regel werden die Kontrolldaten direkt im Anschluss an die Vergabe der Registriernummer abgefordert. Eventuell durchläuft Ihr Ausweis auch die weiteren Kontrollstufen (Stufe 2 und 3). In diesem Fall werden weitere Unterlagen von den zuständigen Landeskontrollstellen separat angefordert. Die Prüfung in Stufe 2 erfolgt jahresweise, weshalb Unterlagen zum Gebäude auch später vom Aussteller angefordert werden könnten.

Ich weise darauf hin, dass im Falle einer Stichprobenkontrolle in der Kontrollphase 1 ohne weitere Nachfrage Daten über Postleitzahl, Art des Gebäudes, Art und Ausstellungsdatum des Ausweises an das Deutsche Institut für Bautechnik (DiBt) übertragen werden.

Kosten und Auftrag für den verbrauchsorientierten Ausweis

Hiermit beauftrage ich die Erstellung eines Ausweises für das oben genannte Gebäude

☒ Erstellung der Ausweise mit bis zu 4 Wohneinheiten	85,00 Euro brutto / je Ausweis
☒ Gebühr Registriernummer	6,90 Euro
☐ Jede weitere Wohneinheit	6,00 Euro brutto
☐ Termin vor Ort zur Datenaufnahme wenn erforderlich	69,00 Euro brutto/Std.

Bei Versand ausschließlich per E-Mail wird ein Rabatt von 8,50 Euro gewährt (Siehe Seite 1).

Die genannten Kosten sind für einen problemlosen Ablauf kalkuliert. Sollte sich der Aufwand für einzelne Projekte erhöhen, zB. weitere Datenrecherche, unstimmige Angaben usw., werden diese mit 69 Euro/Std zusätzlich in Rechnung stellen. Preise für den bedarfsorientierten Energieausweis auf Anfrage

Bestätigung und Unterschrift

- Die Verbrauchs- und Flächenangaben sind richtig und können durch entsprechende Unterlagen belegt werden.
- Ich habe alle Daten nach bestem Wissen und Gewissen erfasst und angegeben.
- Alle Hinweise und Informationen zum Datenschutz sowie dem Registriersystem habe ich gelesen und akzeptiere sie hiermit.

Die Stadtwerke leiten Ihren Auftrag an den Energieberaterpool der Stadtwerke Elmshorn weiter.
Die Rechnungsstellung erfolgt durch den ausführenden Energieberater.

Ort, Datum

Unterschrift des Auftraggebers